

**MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2026
COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN DE LA OCTAVA LEGISLATURA
EN LÍNEA-PERMANENTE
PRIMERA PARTE**

FECHA:	VIERNES 06 de FEBRERO de 2026																																																								
	MODALIDAD: LINEA	Hora de inicio: 10:30	Hora de término:																																																						
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículos 15, 17 y 19 de la Ley de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México; Artículos 12, 13 y 14 del Estatuto General Orgánico de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México y los Artículos 79, 80, 81 y 82 y del Reglamento del Consejo Universitario.																																																								
MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN	Participantes: Pase de lista <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>FIRMA</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>Gabriel Alfonso Medina Carrasco</td><td>presente</td></tr> <tr><td></td><td>José Juan Hernández Aguilar</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Itzel Guadalupe Cova Hernández</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Guadalupe Trejo Alvarez</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Dulce Concepción Becerril López</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Christian Erick Rosario Lomelí</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Oscar Armando García Olvera</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>María Teresa Luna Manríquez</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Rosa Icela Elías Meneses</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Joel Martínez Huerta</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Laura Díaz Escutia</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Eduardo Simón Zurita</td><td>Presente</td></tr> <tr><td></td><td>Diana Patricia Islaba Luis</td><td>Ausente</td></tr> <tr><td></td><td>Erick Tadeo Nava</td><td>Ausente</td></tr> <tr><td></td><td>Laura Fuentes Romano</td><td>Ausente</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				FIRMA			Gabriel Alfonso Medina Carrasco	presente		José Juan Hernández Aguilar	Presente		Itzel Guadalupe Cova Hernández	Presente		Guadalupe Trejo Alvarez	Presente		Dulce Concepción Becerril López	Presente		Christian Erick Rosario Lomelí	Presente		Oscar Armando García Olvera	Presente		María Teresa Luna Manríquez	Presente		Rosa Icela Elías Meneses	Presente		Joel Martínez Huerta	Presente		Laura Díaz Escutia	Presente		Eduardo Simón Zurita	Presente		Diana Patricia Islaba Luis	Ausente		Erick Tadeo Nava	Ausente		Laura Fuentes Romano	Ausente						
	FIRMA																																																								
	Gabriel Alfonso Medina Carrasco	presente																																																							
	José Juan Hernández Aguilar	Presente																																																							
	Itzel Guadalupe Cova Hernández	Presente																																																							
	Guadalupe Trejo Alvarez	Presente																																																							
	Dulce Concepción Becerril López	Presente																																																							
	Christian Erick Rosario Lomelí	Presente																																																							
	Oscar Armando García Olvera	Presente																																																							
	María Teresa Luna Manríquez	Presente																																																							
	Rosa Icela Elías Meneses	Presente																																																							
	Joel Martínez Huerta	Presente																																																							
	Laura Díaz Escutia	Presente																																																							
	Eduardo Simón Zurita	Presente																																																							
	Diana Patricia Islaba Luis	Ausente																																																							
	Erick Tadeo Nava	Ausente																																																							
	Laura Fuentes Romano	Ausente																																																							

Comisión de Organización 2025-2027

	SE DECLARA QUE HAY QUÓRUM. Con 12 personas de 15
ORDEN DEL DÍA:	1. Registro de asistencia. 2. Verificación de quórum. 3. Declaración de apertura de la sesión. 4. Aprobación del orden del día. 4.1 Informes de trabajo de subcomisiones de entrega-recepción. 4.2 Propuesta de Comisión Temporal Patrimonial. 4.3 Definición del orden del día de la Sesión del Pleno de la Ordinaria del 20 de febrero. 4.4 Definición de la fecha de la Segunda Sesión Extraordinaria del Pleno para la aprobación de la segunda parte del POA. 4.5 Asuntos generales.
Desarrollo Relatora de la minuta: Consejera Laura Díaz Escutia Gabriel cede la palabra a la comisión para proponer cambios o sugerencias al orden del día o bien proponer puntos en asuntos generales. Laura Díaz: propone mencionar sobre el asunto del estudiante del plantel Cuauhtémoc, sobre aceptar o no la solicitud que hace el estudiante de Cuauhtémoc, sobre el compañero que pertenece al Colegio Electoral. Simón : propone sobre el punto que se tratará para aprobar la segunda parte de POA, afectaciones, aumento al POA, etc. Tere Luna: duda sobre el punto número 4. Icela: lo del empate de los estudiantes candidatos a consejeros de esta legislatura, del plantel Del Valle.	

Gabriel: propone pasar los Asuntos Generales hasta arriba y propone declarar la Sesión en permanente.

Guadalupe: Derecho abrir en Casa Libertad. (pendiente)

ACUERDO: Se propone la votación para aprobar el orden del día. para los temas propuestos y poner asuntos generales al inicio.

Votación: 11 a favor, 0 en contra, 0 abstenciones

SE DESAHOGA EL PUNTO DE ASUNTOS GENERALES:

1. SOBRE LA SOLICITUD DE RESPONSABILIDADES UNIVERSITARIAS PARA EL COLEGIO ELECTORAL DE CUAUTEPEC

Laura: sostiene que la subcomisión integrada por Gabriel, Armando, Dulce, Icela, Cristian y Laura Díaz hizo una valoración del caso.

Estudiante del plantel Cuauhtepac pide responsabilidades universitarias en contra del Colegio Electoral del plantel Cuauhtepac.

El estudiante no cumple con los mínimos requisitos que marca la legislación, por lo que se sugiere por esta subcomisión no aceptar su solicitud.

ACUERDO: Laura Díaz deberá de presentar una contestación formal y fundamentada para responder como comisión.

2. SOBRE EL POA DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

Gabriel: informa que el POA de diciembre aprobó parte del presupuesto del CU, y propone aumentar el recurso aprobado para alimentos y apoyo a estudiantes consejeros, que a la fecha reciben 200 en telefonía y 200 en dinero para pasajes, siempre que no tengan beca o apoyo de otra índole.

Señala que, en vez de comprar cafetera grande (que se puede prestar cuando haya Pleno), se comprará una cafetera chica para sesiones de comisiones. Se mantiene la partida para uniformes al personal del CU, diablito para cargar expedientes, y se bajó el monto para el Despacho Servicios Legales Externos. Propone aumentar el monto de 40 mil a apoyos a estudiantes, subirlo a 80 mil.

Menciona además que la Defensoría está facultada para impartir cursos de capacitación y no así el Consejo de Justicia, por lo que propone liberar los 150 mil que tenía asignado el Consejo para esta función, a fin de que se destinen al área de Informática, ya que la administración dejó esta área fuera del POA- 2026. Por último, plantea que se hizo un ajuste en el aire acondicionado, para la oficina del CU, que se aumenta de 12 mil a 40 mil.

Este detalle se presenta en un cuadro que se anexa a esta minuta

Comisión de Organización 2025-2027

Dulce: pregunta el tiempo sobre el pago de la estenográfica si es por un año.

Simón: cómo va el trámite de los apoyos para los estudiantes consejeros. Y el contrato del que realiza las estenográficas.

Icela: dudas sobre el pago de las estenográficas y sobre los alimentos del pleno (pide que no se retiren de inmediato).

Simón: afirma que la estenográfica la puede absorber el Área de Comunicación, que este gasto sea de la Universidad y no se pague a un particular.

Tere: el contrato que sea para el que ha venido haciéndolo durante años, comentarios sobre los alimentos, que no se retiren antes del tiempo indicado.

Joel: explica que para hacer las estenográficas se necesita perfiles específicos y en la Universidad no se tiene en este momento. Y hasta que se tenga el Coordinador del área, se puede retomar el punto, considera que los que se contratan sigan por este año y considerarlo para el próximo año.

Dulce: sugiere el servicio externo para las estenográficas.

Guadalupe: internet estable, comida a tiempo, sobre el apoyo pide se aumente.

Gabriel contesta: el contrato de la estenográfica no ha aumentado desde hace años y, respecto a quien lo hace, Comunicación no puede adquirir esta función, para el próximo año se podría abrir una convocatoria, atender el tema de los alimentos, se mejorará al respecto.

3. SOBRE EL EMPATE DE CONSEJEROS ESTUDIANTES EN DEL VALLE

Icela informa: sobre el empate de los candidatos a consejeros de la Octava Legislatura: Manejó tres ejes: ser tolerantes, saber escuchar y no ir al conflicto; platicó con los dos candidatos y llegaron a un acuerdo de entrar al Pleno del CU como fórmula, uno titular y otro suplente. Apoyarán al CU convencidos de lo importante que es su participación. Icela apoyó a que ellos llegaran a una decisión excelente.

Gabriel: agradece a Icela y explica el procedimiento.

4. ENTREGA RECEPCIÓN

Armando, Dulce e Itzel: exponen sobre la encomienda que dejó el Secretario Técnico, sobre las carpetas de entrega-recepción. Sobre el sistema de datos personales, Armando informa que es responsable el Secretario Técnico, pero el Secretario Técnico saliente no lo entrega como tal, como una base de datos, sólo como un formato. Esta subcomisión tiene varias observaciones, con respecto a este tema.

Comisión de Organización 2025-2027

Gabriel: hace comentarios respecto de la entrega de la Comisión saliente, y como se dicen cosas que son incorrectas el Secretario Técnico Gabriel, plantea la necesidad de hacer observaciones, por ejemplo: lo de las 15 computadoras, que no se ven en físico.

Armando: plantea no hacerse responsable del acta-recepción, ya que hay muchas inconsistencias.

Gabriel: notificará a Contraloría para revisar minuciosamente lo del acta-recepción.

Laura: propone que se pida una prórroga para realizar la tarea asignada por el Secretario Técnico, ya que por las actividades no nos hemos podido reunir para revisar carpetas.

Joel: pregunta si las observaciones se deben de presentar argumentadas y especificar.

Dulce: hace sus comentarios sobre los muebles que dicen entregar la 7ª Legislatura, pero están en malas condiciones, además de que faltan.

Gabriel hace precisiones y contesta al respecto:

1. Preguntar a la Contraloría si podemos pedir prórroga de dos meses, para hacerlo de manera exhaustiva y completa.
2. Entregar de manera ejecutiva la encomienda dejada por el Secretario.
3. Comedor está a cargo de servicios administrativos y no así del CU.

A. CREACIÓN DE LA COMISIÓN TEMPORAL PATRIMONIAL.

Gabriel: Debido a que estaba en duda sobre el fondo fiscal que otorga la SEP-federal, 150 MILLONES, cada año, rastreó la información. Y efectivamente son 150 millones, lo solicitó a la administración y aún no entrega nada. Los techos presupuestales, desde 2013, el gobierno federal se comprometió a entregar cada año 150 millones a la UACM, conocidos como fondos federales.

El techo presupuestal está integrado por recuperaciones fiscales, fondo de impuestos fiscales, fondos fiscales (SEP federal- gobierno federal).

La administración gestionó para obtener los fondos fiscales federales a través de correos y oficios. La tesorera no explica de manera exhaustiva sobre estos trámites.

A la Dirección de Presupuesto de Hacienda se manda un oficio de parte de la Universidad y NO responden. La administración no hace las gestiones pertinentes, por lo que se presenta una iniciativa de crear una COMISIÓN PATRIMONIAL TEMPORAL, para la defensa de este fondo que por años venía otorgando el gobierno federal.

Comisión de Organización 2025-2027

No se trata de afectar a nadie, solo hacer estrategia para defender el presupuesto que toca como Universidad Pública, este sería el espíritu de creación de la CPT (Comisión Patrimonial Temporal).

(se solicita al Secretario Técnico subir el escrito aquí o bien como anexo). Gabriel lo envía a la Comisión y agrega como anexo II

Icela: cómo se rinden cuentas, en la época de Aboites se dio un presupuesto en donde a ella le preocupa que no se han dado cuentas de avance de parte de la Universidad.

Tere: en el documento está de acuerdo, pero la creación de la CPT, considera que le quita facultades a la Comisión de Hacienda y eso no está bien. Comenta sobre los rectores desde Dussel hasta el actual rector, menciona sobre subejercicios, que hay que cuidar esos movimientos. No al subejercicio.

Laura: buena idea sobre esta creación de la CPT, pero propone llamar al rector para escuchar de viva voz qué pasó con ese dinero y porqué no lo obtuvo la Universidad.

Guadalupe: está bien el documento, como comunidad no van a apoyar a que el dinero se destine para algo, pero que al tiempo se ocupa para otra cosa. El tema central de obras, por ejemplo. Atención real que se haga esta Comisión y funcione de manera efectiva. Y que la información sea real y pronta. Que se trate el tema de obras en particular.

Dulce: agotar la vía institucional y después la vía política, incluir a toda la comunidad universitaria, que sepa qué está pasando, está de acuerdo con la creación de la Comisión Temporal.

José: el dinero que da el gobierno federal, está etiquetado, al parecer es para obras estrictamente, el tema de obras también se debería de indagar qué pasa en esa área.

Gabriel: que se invite al rector en la próxima sesión para que explique sobre las gestiones, temas sobre obras, la consejera Fabiana ya realizó reunión con obras, explica toda la problemática, tomando en cuenta que el coordinador de obras tiene a penas 5 meses. Que el rector acuda a explicar y avanzar para la aprobación de esta CPT.

La tesorera no ha presentado su informe de remanentes y tampoco su informe anual 2025. Estados financieros menos.

Aprobar el punto ahora y citar al rector y subirlo el 20 de febrero en el pleno.

Guadalupe: reunión de servicios de profesionales y vio que no están en su área de trabajo y que no se contraten más y pide auditoría externa a tesorería.

Joel: tener audiencia con el rector y el abogado. Gestión política, responsabilidad de cada uno, en la tesorería hay muchas quejas y problemas. Y subir el tema al Pleno lo más pronto posible.

ACUERDO: SI YA ESTA DISCUTIDO AMPLIAMENTE

A FAVOR 9

EN CONTRA 1

AUSENCIAS 2

Gabriel: hay que modificar el documento y pedir audiencia con el rector, de acuerdo con Laura Díaz.

ACUERDO: VOTAR PARA QUE ESTE PUNTO DE CREACIÓN DE LA COMISIÓN PATRIMONIAL TEMPORAL SE SUBA AL ORDEN DEL DÍA DEL PLENO, EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL 20 DE FEBRERO

A FAVOR 8

EN CONTRA 2

AUSENCIAS 2

SE DECLARA PERMANENTE: PRÓXIMA REUNIÓN EL DÍA LUNES 9 DE FEBRERO, 4:00 PM, EN LÍNEA.

A FAVOR 9, EN CONTRA 0, ABSTENCIONES 0, AUSENCIA 2.

**MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2026
COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN DE LA OCTAVA LEGISLATURA
EN LÍNEA-PERMANENTE
SEGUNDA PARTE**

FECHA:	VIERNES 09 de FEBRERO de 2026		
	MODALIDAD: LINEA	Hora de inicio: 4:31	Hora de término:

Participantes: **Pase de lista**

	Gabriel Alfonso Medina Carrasco	Presente
	José Juan Hernández Aguilar	Presente
	Itzel Guadalupe Cova Hernández	Presente
	Guadalupe Trejo Alvarez	Presente
	Diana Patricia Islaba Ruiz	Presente
	Christian Erick Rosario Lomeli	Presente
	Oscar Armando García Olvera	Presente
	María Teresa Luna Manríquez	Presente
	Rosa Icela Elías Meneses	Presente
	Joel Martínez Huerta	Presente
	Laura Díaz Escutia	Presente
	Eduardo Simón Zurita	Presente
	Dulce Concepción Becerril López	Presente
	Erick Tadeo Nava	Ausente
	Laura Fuentes Romano	Ausente

SE DECLARA QUE HAY QUÓRUM.

Con 13 personas de 15

ORDEN DEL DÍA

1. Registro de asistencia.
2. Verificación de quórum.
3. Declaración de apertura de la sesión.
4. Aprobación del orden del día.
 - 4.1 Informes de trabajo de subcomisiones de entrega-recepción
 - 4.2 Propuestas de Comisión Temporal Patrimonial
 - 4.3 Definición del orden del día de la Sesión del Pleno de la Ordinaria del 20 de febrero
 - 4.4 Definición de la fecha de la Segunda Sesión Extraordinaria del Pleno para la aprobación de la segunda parte del POA
 - 4.5 ASUNTOS GENERALES

Se invitó al rector de la UACM, Mtro. Juan Carlos Franco, para que diera una explicación a esta comisión sobre los recursos federales correspondientes a los 150 millones que da a la Universidad. (solo dieron 109 millones, faltando 41 millones).

Rector: En abril se mandó un oficio solicitando el recurso y la respuesta fue que no estaba firmado el convenio, donde dice que se le tiene que otorgar esa cantidad.

Hubo una reunión con el área y la respuesta es que no había recursos (esto fue en diciembre)

Gabriel: comenta que recibió un oficio de rectoría explicando por qué no se recibieron esos recursos y en la misma dice que NO les respondieron, y no así que no hay solvencia presupuestaria: Solicita una explicación al rector de ello.

Se aclara que no hay respuesta a la solicitud y la SEP no entregó los recursos que debe de dar cada año. Entonces pregunta Simón qué hizo la administración de la Universidad para presionar y que entregaran el recurso.

Rector: ese dinero (recurso que da la SEP) se va al capítulo 1000.

Armando: pregunta al rector, que si ya tiene una ruta o medidas para que este recurso si lo den este año.

Rector: señala que ha acudido con diputados federales y ha realizado trabajos para que den ese recurso, mandó la carpeta al Secretario Técnico de Organización con toda la información, de lo que ha gestionado con tesorería para recuperar lo del año pasado (101 millones) y lo de este año (141 millones). Los diputados han dado acompañamiento al rector para que se puedan obtener estos recursos.

Gabriel: comenta sobre la creación de la Comisión Temporal Patrimonial, para acompañar al rector para que se recupere el recurso del año pasado y el de este año. Además, comenta que se debería

Comisión de Organización 2025-2027

presentar este tema en el Pleno del 20 de febrero, para que toda la comunidad se entere lo que pasa con los recursos.

Simón: también propone que se le pregunte a la tesorera de dónde sacó el recurso que faltó de los recursos de la SEP federal. (capítulo 1000), Gabriel también está de acuerdo con este tema.

Laura: agradeció su asistencia del rector y la disponibilidad para enviar a esta Comisión la información requerida y coadyuvar para mejora de la Universidad.

Simón: plantea que el sindicato quiere una reunión con la Comisión de Hacienda, vigilancia del presupuesto y han observado inconsistencias e irregularidades sobre el presupuesto y han detectado que 109 millones no se han visto reflejados con transparencia, sugiere pedir cita con el sindicato para trabajar de una manera coordinada y que la Universidad marche de la mejor manera posible.

Rosa Icela: no está de acuerdo con reuniones "no claras", ya que hay temas muy delicados, comenta que no debe de haber pláticas ni reuniones de unas personas, se propone reuniones formales.

Gabriel: propone que convoque Comisión de Hacienda al sindicato, para ver que es el tema que quiere tratar y todo sea lo más transparente posible. Que sean encuentros formales.

Simón: que lo han buscado por pasillos, pero él invita al foro o que soliciten reuniones con la Comisión, él comparte la información para que no se malinterprete.

PUNTO TRES: Definición del orden del día de la sesión del pleno de la ordinaria del 20 de febrero, plantel Cuauhtémoc quedando de la siguiente manera:

- 1.- Punto de acuerdo para la conformación de la Comisión Temporal Patrimonial
- 2.- Informes del Abogado General, Defensoría de los Derechos Universitarios y Contraloría.
- 3.- ASUNTOS GENERALES

VOTACIÓN:

11 a favor
0 en contra

PUNTO CUATRO: Definición de la fecha de la Segunda Sesión Extraordinaria del Pleno para la aprobación de la segunda parte del POA

Gabriel: propone el viernes 13 de febrero con este único punto.

Gabriel, Armando y Joel: citar a la Tesorera a través de la Comisión de Hacienda (a la tesorera y al sindicato), Gabriel sugiere que en el Pleno explique el funcionamiento de la tesorería. Es la única que no ha entregado su informe, que se solicite su presencia a la Comisión de Hacienda y en el Pleno, para aclarar su proceder y su trabajo realizado.

Gabriel: propone fecha para una extraordinaria para el día **13 de febrero, en García Diego**, para aprobar la segunda parte del POA 2026.

VOTACIÓN:

11 a favor

0 en contra

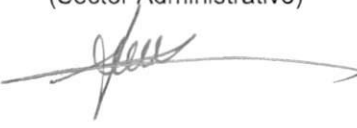
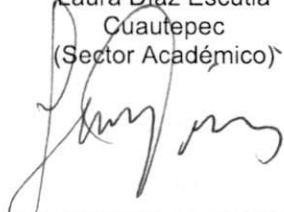
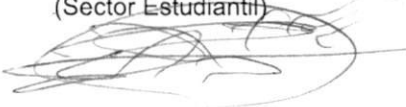
Se termina la Sesión Permanente Ordinaria a las 5:43.

Próxima reunión extraordinaria para el 25 por la tarde .

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

Gabriel Alfonso Medina Carrasco Centro Histórico (Sector Académico)		Itzel Guadalupe Cova Hernández Casa Libertad (Sector Estudiantil)
Guadalupe Trejo Alvarez Casa Libertad (Sector Estudiantil)		Diana Patricia Islaba Luis Casa Libertad (Sector Estudiantil)
Christian Erick Rosario Lomeli Cuautepec (Sector Estudiantil)		Oscar Armando García Olvera Casa Libertad (Sector Académico)

Comisión de Organización 2025-2027

Rosa Icela Elías Meneses Del Valle (Sector Administrativo) 	María Teresa Luna Manríquez Cuautepec (Sector Administrativo) TERESA L.M
Joel Martínez Huerta García Diego (Sector Administrativo) 	Laura Díaz Escutia Cuautepec (Sector Académico) 
Eduardo Simón Zurita San Lorenzo Tezonco (Sector Estudiantil) 	Dulce Concepción Becerril López San Lorenzo Tezonco (Sector Estudiantil) 
José Juan Hernández Aguilar Centro Histórico (Sector Académico) Hdz. R. José S.	